



Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Directie Veiligheid, Evenementen

Website: www.rotterdam.nl

E-mail:

Telefoon:

Inlichtingen bij:

Kenmerk: 424673-2024

Betreft: Evenementenvergunning

Datum: 12 september 2024

Geachte,

In antwoord op het verzoek van 17 juni 2024, deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

Evenement : **Circus Bossle**
Categorie : **A-evenement**
Datum en tijd(en) evenement : **Woensdag 18 september 2024 van 15.00-17.00 uur**
Donderdag 19 september 2024 van 16.00-18.00 uur
Vrijdag 20 september 2024 van 16.00-18.00 uur en van 19.00-21.00 uur
Zaterdag 21 september 2024 van 15.00-17.00 uur en van 19.00-21.00 uur
Zondag 22 september 2024 van 11.00-13.00 uur
Woensdag 25 september 2024 van 15.00-17.00 uur
Donderdag 26 september 2024 van 16.00-18.00 uur
Vrijdag 27 september 2024 van 16.00-18.00 uur en van 19.00-21.00 uur
Zaterdag 28 september 2024 van 15.00-17.00 uur en van 19.00-21.00 uur
Zondag 29 september 2024 van 11.00-13.00 uur
Woensdag 2 oktober 2024 van 15.00-17.00 uur
Donderdag 3 oktober 2024 van 16.00-18.00 uur
Vrijdag 4 oktober 2024 van 16.00-18.00 uur en van 19.00-21.00 uur
Zaterdag 5 oktober 2024 van 15.00-17.00 uur en van 19.00-21.00 uur
Zondag 6 oktober 2024 van 11.00-13.00 uur
Woensdag 9 oktober 2024 van 15.00-17.00 uur

Locatie : **Molenveld**
Gebied : **Rozenburg**
Data en tijden op- en afbouw : **Opbouw:**
Maandag 16 september 2024 van 08.00-22.00 uur
Dinsdag 17 september 2024 van 08.00-21.00 uur

Afbouw:
Donderdag 10 oktober 2024 van 08.00-21.00 uur
Vrijdag 11 oktober 2024 van 08.00-21.00 uur

Bezoekersaantal : **150 bezoekers gelijktijdig**



Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om gedurende de tijd na 13:00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u op grond van artikel 4, derde lid van de Zondagswet ontheffing van het in artikel 4, eerste lid van de Zondagswet gestelde verbod: 'het is verboden op zondag voor 13:00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen'.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffing onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'

U dient zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,
voor deze,

M.B.T. Heijmink
Teamleider Horeca en Evenementen

Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning

- Bijlage I : Voorschriften
- Bijlage II : Geluidsvoorschriften
- Bijlage III : Artikelen BBGBOP
- Bijlage III : Situatietekening (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Veiligheidsplan (niet ter publicatie)
- Bijlage V : Draaiboek (niet ter publicatie)



Niet eens met deze beslissing? Zo maakt u bezwaar.

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt. U maakt digitaal bezwaar op www.rotterdam.nl/bezwaar.

Of stuur een brief naar:

Burgemeester van Rotterdam
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie
Postbus 1011
3000 BA Rotterdam

Zet in uw brief:

tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;
waarom u bezwaar maakt;
de datum waarop u bezwaar maakt.;
uw naam, adres en handtekening;
uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen. Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op www.rechtspraak.nl. Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:

Rechtbank Rotterdam
Sector Bestuursrecht
Postbus 50951
3007 BM Rotterdam



Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning van Circus Bossle d.d. woensdag 18 september 2024 t/m 9 oktober 2024 Molenveld:

Organisatie :
 Naam contactpersoon :
 Telefoonnummer contactpersoon :

Openbare Orde en Veiligheid

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond Oost van de Eenheid Rotterdam, telefoon 0900-8844, of middels evenementen.rijnmond-oost@politie.nl of in de vergunning te worden opgenomen.
- De op het terrein verantwoordelijke persoon van de organisatie Roko voor circus Bossle, de heer dient voortdurend bereikbaar te zijn op het opgegeven mobiele telefoonnummer
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het parcours/terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- De participanten in het evenement, zoals circusexploitanten dienen door de organisatie van de voor hen geldende voorschriften in de evenementenvergunning, alsmede de ter zake dienende maatregelen in kennis gesteld te zijn.
- Het niveau van muziek/geluid moet zodanig zijn dat er geen overmatige overlast wordt veroorzaakt voor omwonenden c.q. de nabijgelegen woonwijken.
- Duidelijke afzetting van de evenementenlocatie.
- Bij **alle ingangen** dient duidelijk de **huisregels kenbaar** gemaakt te worden.
- Een slecht weer scenario om bij weersverandering tijdig maatregelen te kunnen nemen.
- Bezoekers met (brom)fiets, dienen deze op een dusdanige manier te hebben geparkeerd, dat de hulpdiensten daar geen hinder van ondervinden.
- De op/afbouw van het evenement dient door een deskundige te gebeuren.
- De organisator is verantwoordelijk voor de uitvoering, en het onderhouden van het draaiboek zoals ingediend volgens de respectievelijke laatst bekende versie(-s).
- De organisatie dient gezien de veiligheid rekening te houden met het aantal bezoekers per voorstelling.
- De organisatie dient de naastgelegen bedrijven/omwonenden tijdig te informeren over het evenement m.b.t. **parkeren van bezoekers** in de wijk ten tijde **op/afbouw/voorstellingen** van het evenement.
- De organisatie/vrijwilligers dienen als zodanig **herkenbaar** te zijn.
- De organisatie dient gezien de **veiligheid** te zorgen dat **bezoekers** afstand houden van de **dierenverblijven** en dat er voldoende toezicht/-begeleiding bij is.
- Het veld wordt omgeven door flats. Belangrijk is daar **geen** overlast is zoals geluid.
- Mogelijk is er sprake van extra verkeer. Het Molenveld ligt aan een eenrichtingsstraat waar ook scholen liggen. Belangrijk is dat dit verkeerskundig mogelijk is.
- Het veld moet in het voorjaar weer worden **hersteld. Dit komt voor de rekening van het circus.**
- De toegangswegen en calamiteitenroutes zijn te allen tijde bereikbaar voor de hulpdiensten bij een calamiteit.
- Indien hulpdiensten ter plaatse (moeten) komen, dient de **organisatie** bij de ingang te worden opgevangen en te worden gedicteerd naar de locatie van de calamiteit.
- Bij elektrische installaties is een passend en **goedgekeurd blusmiddel** aanwezig.
- Caravans waarin wordt overnacht staan **2 meter** van elkaar vandaan en **minstens 5 meter** van de tent geplaatst.



- De aangegeven zaken ten aanzien van brandveiligheid worden uitgevoerd, zoals **noodverlichting, nooduitgangen (inclusief aanduiding) en brandblussers**.
- **Noodverlichting** dient een brandduur van **60 minuten** te hebben.
- Alle bouwsels zijn op adequate wijze gezekeerd en vastgezet om losschieten en/of wegwaaien tegen te gaan.
- **Vluchtroutes en nooduitgangen** zijn duidelijk zichtbaar op het terrein.
- **EHBO** wordt ingezet volgens de **veldnorm**.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, stipt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.

Overnachting

- De circusexploitanten zullen ten tijde van Circus Bossle blijven overnachten.
- De organisatie dient na te denken in het kader van eigen veiligheid, over eventuele toegangscontrole of toezicht op dat terrein om ongewenste gasten te voorkomen.
- De organisatie moet ten aller tijden de hulpverleningsdiensten een inschatting kunnen geven over het aantal personen op dat terrein, ook in de nachtelijke uren.
- Voor het overnachten gelden de veiligheidsvoorschriften conform de vergunning.

Inrichting evenemententerrein

- Het terrein moet na gebruik schoon en netjes worden achtergelaten.
- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit bijlage 3 van bijlage III: Artikelen BBGBOP dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.

Levende Dieren

- Organisatie is verantwoordelijk voor het naleven van de voorwaarden gesteld door de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit met betrekking tot aanwezigheid en optreden van levende dieren op evenementen.
- De organisatie neemt voldoende maatregelen om de veiligheid van de bezoekers van het evenement te garanderen met betrekking tot het voorspelbare en onvoorspelbare gedrag van de aanwezige dieren.

Melding BGBOP

- De melding welke is ingediend bij de evenementen aanvraag is getoetst aan de indieningsvereisten zoals opgenomen in artikel 2.3 van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen. De gebruiksmelding voldoet hieraan.
- Dit betekent dat er voldaan is aan de meldingsplicht. Dit houdt niet in dat voldaan is aan de eisen met betrekking tot het brandveilig gebruik van de verblijfsruimte. Hiervoor zal de verblijfsruimte mogelijke op een later tijdstip nog worden geïnspecteerd.
- Wellicht ten overvloede maak ik u erop attent dat afwijkend gebruik ten opzichte van de gedane melding eveneens gemeld dient te worden bij het bevoegde gezag, ook al betreft het afwijkend gebruik van slechts zeer tijdelijke aard.
- De bij of krachtens het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen gegeven voorschriften zijn van toepassing op elk gebruik van een bouwwerk, tenzij bij het desbetreffende voorschrift anders is aangegeven.
- Het **maximaal** toelaatbare aantal personen in de inrichting met het oog op de brandveiligheid bepaald op **150 personen**.



Verkeer

- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Voor eventuele benodigde parkeervergunningen en/of ontheffingen kan men mailen naar apostz@rotterdam.nl of bellen naar 14010.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij het team Verkeersregie worden aangemeld om toestemming te verkrijgen (teamverkeersregie@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten zich bij het Team Verkeersregie aanmelden.

Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Het is **verboden** om zomaar "**haringen**" e.d. in de grond te steken omdat er drainage in de grond ligt. De drainage aan het Molenveld ligt in rechte lijn met de bomen die langs de Jan v. Gooyenlaan staan. Bij eventuele ontstane schade aan de drainage wordt circus Bossle aansprakelijk gesteld.
- Eventuele toegebrachte schade aan het gazon van het Molenveld, wordt verhaald op Circus Bossle.
- Voor het gebruik van de **stroomkast** op deze locatie, dient de organisatie de sleutel op te vragen via: evenementenkastSB@rotterdam.nl, het beste is om dit minimaal 2 weken van tevoren aan te vragen.
- Water lozen op het riool is **niet** toegestaan **zonder vergunning**, daarvoor dient het circus eerst een vergunning aan te vragen bij het waterloket, dit kan via e-mailadres: waterloket@rotterdam.nl.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk te blijven.

Afval en milieu

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers/afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: schonestadverkoopsb@rotterdam.nl) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".



- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.

Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning van Circus Bossle d.d. woensdag 18 september 2024 t/m 9 oktober 2024 Molenveld:

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.
Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidniveaus

2. Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving niet meer bedragen dan:

65 dB(A) en 75 dB(C) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

Meet- en beoordelingsmethode

3. Het meten en berekenen van de geluidniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit voorschrift 2.

Eindtijd

5. Het versterkt ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om uiterlijk **18.00 uur** worden beëindigd.

Muziekinstallatie en monitoring

6. Het geluidniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidtechnicus gemonitord worden. De geluidtechnicus moet hiervoor bij de mengtafel over een geluidniveaumeter (type 1, 2 of 3) beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van de dB(A)- en dB(C)-geluidniveau.
Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).
Als de geluidgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidniveau verminderen.
De geluidtechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.



7. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen (ziekenhuizen, bejaardentehuizen etc.) afgericht is en gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.

Op- en afbouw

8. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur. In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

Bewonersbrief

9. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.

Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.

Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan/in het in onderstaand aangegeven gebied:

- Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven 50 meter rond het evenement.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer via info@dcmr.nl.

Toelichting:

Onder "andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.

Bij een groot aantal woningen in een flatgebouw is het wellicht aan te bevelen gebruik te maken van posters die in de entreehal nabij de brievenbussen goed zichtbaar worden opgehangen.